

# 証明書交付願

申込日: 平成 年 月 日

日本体育大学柏高等学校

在 学 生	普 通 科	第 学 年 組 番	担 任 名	先生
卒 業 生	普 通 科	昭和 年 3月 日卒業 平成 年 月退学	卒 業 時 担 任 名	先生
フリガナ		期 生	性 別	ローマ字氏名(英文申込者のみ)
氏 名			男・女	
現 住 所	〒			
生 年 月 日	昭和 年 月 日 平成	電 話 番 号	( )	

下記の交付をお願いします。 ※ボールペンにて記入すること。

使用目的  
(○で囲む)

1. 進学 [一般・AO・公推・指推・その他( )] 2. 奨学金  
3. 就職 4. その他( )

種 類	単価	請求数	代金	提出先	※ 発行欄
成 績 証 明 書	¥300	通	円		1
卒 業 証 明 書	¥200	通	円		2
卒 業 見 込 証 明 書	¥200	通	円		3
調 査 書 (進 学 用)	¥300	通	円		4
調 査 書 (就 職 用)	¥300	通	円		5
推 薦 書	¥300	通	円		6
在 学 証 明 書	¥200	通	円		7
単 位 修 得 証 明 書	¥300	通	円		8
成 績 証 明 書 (英 文)	¥300	通	円		9
卒 業 証 明 書 (英 文)	¥200	通	円		10
卒 業 見 込 証 明 書 (英 文)	¥200	通	円		11
在 学 証 明 書 (英 文)	¥200	通	円		12
単 位 修 得 証 明 書 (英 文)	¥300	通	円		13
学 生 割 引 証 明 書	¥0	通	円		14
通 学 証 明 書	¥0	通	円		15
証 明 書 発 行 不 可 文 書	¥0	通	円		16
		通	円		17
合 計		通	円	発 行 年 月 日	備考

注意) 1.必要な書類について、請求数・代金・提出先を記入し、合計の代金を添えて申込むこと。

2.証明書に掛かる日数は種類によって異なります。

教 頭				査 印	事 務 長	発 行 担 当	受付領収印	
							未収	印

キリトリ

平成 年 月 日

領 収 書

氏名

殿

¥

但し、各種証明書発行代金として

日本体育大学柏高等学校

領 収 印

領 収 印
-------